

S.C. Progettazione e Manutenzione Edile ed Impianti

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato definisce le caratteristiche tecniche di minima per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica (trentasei mesi) di tipo full risk dell' angiografo modello Artis Zeego Q marca SIEMENS HELTHCARE.

Art. 2 - Durata dell'appalto e ammontare del servizio

L'importo del servizio per un periodo di trentasei mesi è pari a complessivi € 270.000,00 oltre IVA e costi di sicurezza per rischi interferenziali .

I costi complessivi della manodopera (relativi all'intero appalto) stimati ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D. Lgs 50/2016 sono stimati pari a € 11.492,46

Pertanto l'importo a base d'asta risulta essere pari a € 270.000,00

Art. 3 – Requisiti minimi del servizio

Il presente appalto è relativo all'esecuzione del servizio di assistenza tecnica (trentasei mesi) di tipo full risk dell' angiografo modello Artis Zeego Q marca SIEMENS HELTHCARE in uso presso l'Istituto:

- esecuzione di almeno n. 1 manutenzioni preventive secondo le norme applicabili e secondo la periodicità e i protocolli indicati nel manuale di servizio;
- numero illimitato di chiamate per manutenzione correttiva nonché tutte le operazioni necessarie al ripristino del funzionamento delle apparecchiature in seguito a segnalazione di malfunzionamenti o rotture avvenute durante l'utilizzo, con obbligo di riparare il guasto limitando al massimo il fermo macchina e rilascio dopo ogni intervento di manutenzione di

certificato di conformità relativo alla norme tecniche specifiche e alla direttiva sui dispositivi medici (mantenimento dei Requisiti Essenziali di Sicurezza ai sensi del D.Lgs 31/2010);

- tempi di intervento non superiori a 8 ore solari e di risoluzione non superiore a 24 ore solari dalla constatazione del guasto;
- sarà inclusa ogni spesa per il personale tecnico dedicato, che dovrà essere specializzato e in possesso di attestati specifici;
- sono incluse tutte le parti di ricambio;
- saranno inclusi kit di manutenzione ed eventuale materiale di calibrazione;
- le parti di ricambio dovranno essere nuove ed originali con certificazione del produttore;
- fornitura di ogni aggiornamento e/o modifica hardware e software indicata dal produttore necessario per garantire i requisiti di sicurezza e funzionalità delle apparecchiature.

La Ditta aggiudicataria dovrà comunicare entro e non oltre 10 giorni dall'affidamento del contratto il calendario delle attività di manutenzione preventiva da eseguirsi.

Art. 4 - Prezzo e Fatturazione

Le prestazioni di cui al presente capitolato saranno compensate dal canone annuo offerto. La fatturazione delle attività verrà effettuata alla fine di ogni semestre e nella misura pari ad un 1/2 del canone annuo. Il relativo pagamento sarà effettuato in via posticipata a 60 gg. dalla presentazione della fattura previa verifica delle operazioni di manutenzione effettuate, fermo restando la verifica positiva del DURC.

Sono da considerarsi compresi nel canone annuo tutte le attrezzature e dotazioni individuali del personale, le strumentazioni, le parti di ricambio ed i materiali di consumo.

Le fatture dovranno essere inoltrate con le modalità previste dalla fatturazione elettronica ed in particolare con l'indicazione del codice univoco: 078FO2 codice ufficio C05, nonché correlandole con la "bolla/rapporto/verbale di intervento tecnico" che comunque dovrà essere inviata anche alla e-mail: ufficiotecnico@istitutotumori.na.it.

Si precisa che nella bolla si dovrà leggere chiaramente data e ora dell'intervento, descrizione dettagliata dell'attività manutentiva svolta, firma di un responsabile della ditta che ha svolto l'attività sopracitata e controfirma di un responsabile dell'istituto.

In assenza di bolle allegate alle fatture, si procederà ad un solo sollecito al quale le ditte dovranno adempiere nel termine ultimo di cinque giorni. Nel caso di nessun riscontro, le fatture saranno contestate, restituite alla S.C. Risorse Economico finanziarie dell'Istituto e messe in stato bloccato

Art. 5 - Oneri ed Obblighi a carico della Ditta Aggiudicataria

La Ditta è responsabile di ogni danno che possa derivare all'Istituto ed a terzi dall'esecuzione del servizio in argomento e deve garantire a tal fine, per tutto il periodo contrattuale, l'adozione di ogni misura e mezzo idoneo alla tutela dell'incolumità del proprio personale, dei propri collaboratori e dei terzi estranei.

La Ditta è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.lvo 81/2008, in particolare dovrà fornire tutto il materiale di protezione individuale contro gli infortuni, previsto dalle normative vigenti.

Tutte le macchine e le attrezzature utilizzate per il servizio devono essere certificate e conformi alle prescrizioni antinfortunistiche vigenti.

La Ditta risponde, inoltre, dei danni alle persone ed alle cose che potessero derivare all'Istituto per fatto proprio e/o dei propri dipendenti nell'esecuzione del servizio.

Art. 6 - Risoluzione del Contratto

E' prevista la risoluzione del contratto secondo quanto previsto all'art. 108 del D. Lgs 50/2016.

In ogni caso il contratto si intenderà automaticamente risolto al raggiungimento di un importo derivante dall'applicazione delle penali pari al 10% dell'importo del contratto stipulato a seguito dell'aggiudicazione

Art. 7 -Subappalto

E' consentito il subappalto nei modi e termini di legge. La ditta dovrà indicarlo nella istanza di partecipazione.

Art. 8 - Penalita'

Verrà applicata una penale pari a € 50 su ogni ora di ritardo sul tempo di intervento e € 100 per ogni ora di ritardo sul tempo di risoluzione.

Tale somma sarà trattenuta senza alcuna formalità dall'importo del canone annuo, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento (amministrativo, giurisdizionale o giudiziario).

L'applicazione della penale non esimerà la Ditta dal rimborso di tutte le eventuali spese che l'Istituto dovesse incontrare per sopperire in altro modo ai disagi ed ai danni dovuti per l'inadempienza.

Art. 9 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'esecuzione dei rapporti di fornitura sarà competente il foro di Napoli.

Art. 10 - Tracciabilità

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n, 136 e successive modifiche;

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n, 136 e successive modifiche, causa di risoluzione del contratto.